



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH
BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

Jalan Gotong Royong No. 85 Banjarbaru 70714
Telepon (0511) 4772384, Posel: set.bmpkalsel@dikdasmen.go.id
Laman: bmpkalsel.dikdasmen.go.id

**KEPUTUSAN
KEPALA BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

NOMOR : 0002 /C7.23/OT.00.00 /2025

TENTANG

**PENETAPAN TIM SUBBAG UMUM DAN TIM KERJA
BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
TAHUN 2025**

**KEPALA BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI
KALIMANTAN SELATAN,**

- Menimbang :
- bahwa visi kementerian pendidikan Dasar Dan Menengah adalah untuk mewujudkan Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian melalui terciptanya 7 kebiasaan anak Indonesia Hebat Bangun Pagi, Beribadah, Berolahraga, Makan Sehat dan Bergizi, Gemar Belajar, Bermasyarakat dan Tidur Cepat;
 - bahwa Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah mempunyai program-program utama di bidang kebijakan yang terkait dengan peserta didik, pembelajaran, sarana prasarana, tata kelola dan penilaian;
 - bahwa BPMP adalah unit pelaksana teknis Direktorat Jenderal PAUD, Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah yang berkedudukan di provinsi dan bertugas untuk membantu mewujudkan peserta didik berkarakter melalui 7 Kebiasaan Anak Indonesia Hebat;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf c, perlu menetapkan Keputusan Kepala Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalimantan Selatan tentang Pembentukan Tim Subbag Umum dan Tim Kerja Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Prov. Kalsel;
 - bahwa Tim Subbag Umum dan Tim Kerja tersebut membidangi bagian Subbag Umum, PAUD dan Kesetaraan, SD, SMP serta SMA;
 - bahwa nama-nama yang tercantum di dalam Keputusan ini dipandang memenuhi syarat sebagai ketua dan Anggota Subbag Umum dan Tim Kerja sebagaimana disebut dalam huruf e di atas.

Mengingat...

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Pendidikan;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 28 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Dasar dan Menengah;
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 28 Tahun 2021 Tentang Organisasi dan tata Kerja Kementerian Pendidikan , Kebudayaan, Riset dan Teknologi;
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 11 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Besar Penjaminan Mutu Pendidikan dan Balai Penjaminan Mutu Pendidikan.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA BALAI PENJAMINANAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN TAHUN 2025 TENTANG PENETAPAN TIM SUBBAG UMUM DAN TIM KERJA BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN TAHUN 2025,

KESATU : Tim Subbag Umum dan Tim Kerja BPMP Provinsi Kalimantan Selatan memiliki susunan dan tanggung jawab sebagai berikut:

A. Tim Subbag Umum

1. Sub Tim Kerja Perencanaan dan Evaluasi;
2. Sub Tim Kerja SDM dan Tatalaksana;
3. Sub Tim Kerja Rumah Tangga, Persuratan, Perpustakaan dan Kearsipan;
4. Sub Tim Kerja Publikasi dan Komunikasi;
5. Sub Tim Kerja Keuangan dan BMN;
6. Sub Tim Kerja Kesehatan (Poliklinik).

B. Tim Kerja 1, PAUD dan Kesetaraan

1. Digitalisasi Pembelajaran – Pembelajaran dan Penilaian (GT-03);
2. Kurikulum (Deep Learning, Pembelajaran Coding, Kecerdasan Artifisial, Literasi, Sains dan Numerasi) – Pembelajaran Penilaian (GT-06);
3. Sekolah Model (Sekolah Unggulan Transformasi) Pembelajaran (GT-09); dan
4. Melaksanakan fungsi Penjaminan Mutu Pendidikan.

C.Tim...

- C. Tim Kerja 2, Sekolah Dasar (SD)
 - 1. Revitalisasi Sekolah Sarpras (GT-01);
 - 2. Penerimaan Peserta Didik Baru – Sarpras Takola (GT-08);
 - 3. Dapodik / BOSP; dan
 - 4. Melaksanakan fungsi Penjaminan Mutu Pendidikan.

- D. Tim Kerja 3, Sekolah Menengah Pertama (SMP)
 - 1. 7 Kebiasaan Anak Indonesia Hebat – Peserta Didik Karakter (GT-07);
 - 2. Makan Bergizi Gratis – Peserta Didik Karakter (GT-02);
 - 3. Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di satuan Pendidikan; dan
 - 4. Melaksanakan fungsi Penjaminan Mutu Pendidikan.

- E. Tim Kerja 4, Sekolah Menengah Atas (SMA) dan Sekolah Luar Biasa (SLB)
 - 1. Perencanaan Berbasis Data (Satpen dan Pemda-Sarpras Takola) (GT-05);
 - 2. Wajar 13 Tahun dan Pencegahan Penanganan Anak Tidak Sekolah - Kesetaraan (GT-04);
 - 3. Asesmen Nasional (AN) dan Ujian Nasional (UN); dan
 - 4. Melaksanakan fungsi Penjaminan Mutu Pendidikan.

- KEDUA : Mengangkat Tim Subbag Umum dan Tim Kerja di lingkungan Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalimantan Selatan dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran 1 keputusan ini.
- KETIGA : Tim Subbag Umum dan Tim Kerja BPMP Provinsi Kalimantan Selatan memiliki uraian tugas sebagaimana tercantum dalam lampiran 2 keputusan ini.
- KEEMPAT : Tim Subbag Umum dan Tim Kerja Provinsi Kalimantan Selatan ditugaskan sampai dengan 31 Desember 2025 untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana tersebut pada diktum KEDUA dan KETIGA di atas pada Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalsel terhitung sejak tanggal ditetapkan Surat Keputusan ini.
- KELIMA : Keputusan Kepala Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Prov. Kalimantan Selatan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarbaru
pada tanggal 2 Januari 2025

KEPALA,

YULI HARYANTO



Lampiran 1.

Surat Keputusan Kepala Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalimantan Selatan

Nomor : 0002/C7.23/OT.00.00/2025

Tanggal : 2 Januari 2025

Tentang : Penetapan Tim Subbag Umum dan Tim Kerja Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Prov. Kalsel Tahun 2025

DAFTAR PENETAPAN TIM SUBBAG UMUM DAN TIM KERJA
DI BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROV. KALSEL
TAHUN 2025

NO	BAGIAN	NAMA	TUGAS
1	Pengarah dan Penanggung Jawab	Yuli Haryanto, S.E, M.Si	Kepala
2	Subbag Umum	Sucipto	Kasubbag Umum
3	SUBBAG UMUM		
	A. SUB TIM KERJA PERENCANAAN DAN EVALUASI	Ketua	Isma Amarullah,S.Si
		Anggota	Evarianty Masfini,S.T.
		Anggota	Risda Amalia,A.Md
	B. SUB TIM KERJA SDM DAN KETATALAKSANAAN	Ketua (Tatalaksana)	Muftihidayati
		Anggota (SDM)	Endang Norsanti,S.Sos
		Anggota (SDM)	Fatimah, S.Sos
		Anggota (SDM)	Oktovian Catur Hariyanto,A.Md
		Anggota (SDM)	Rini Widiastuti,S.Pd
		Anggota (Tatalaksana)	Een Marliani,S.Pd
	C. SUB TIM KERJA RUMAH TANGGA, PERSURATAN, PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	Ketua (Persuratan dan Rumah Tangga)	Een Marliani,S.Pd
		Anggota (Kerumahtanggaan)	Muftihidayati

	Anggota (Kearsipan, Perpustakaan dan Persuratan)	Moniroh Monica, A.Md
	Anggota (Kearsipan dan Perpustakaan)	Fajar Triatma,S.IP.Info
	Anggota (Kearsipan dan Perpustakaan)	Rusnadi
	Anggota (Persuratan)	Fatimah, S.Sos
D. SUB TIM KERJA PUBLIKASI DAN KOMUNIKASI		
	Ketua	Susilowati,M.Pd
	Anggota	Andini Puspa Dewi, S.Pd.AUD
	Anggota	Husna Rusdiani,S.Kom
	Anggota	Oktoviyan Catur Hariyanto, A,Md
	Anggota	Sigit Handoko,S.Kom
	Anggota	M. Riski
	Anggota	Gt.Salma Assyifa Balela, S.Pd
	Anggota	Hagi Ismail
	Anggota	M.Rafsanjani
E. SUB TIM KERJA KEUANGAN DAN BMN		
	Ketua (Keuangan)	Aulia Anita Rahmi,S.E
	Anggota (Keuangan)	Ciriyani,S.E.
	Anggota (Keuangan)	Septi Purnama Sari,S.Pd
	Anggota (Keuangan)	Rahmat Hidayatullah,S.Sos
	Anggota (Keuangan)	Rahmiaty,S.E.
	Anggota (Keuangan)	Ria Agustin
	Anggota (BMN)	M. Jahwari,S.Pd
	Anggota (BMN)	Gery Khotama Putra,A.Md
	Anggota (BMN)	Hendra Setiawan Putra

	F. SUB TIM KERJA KESEHATAN (POLIKLINIK)	Ketua	dr.Ridha Rosyanti,M.Kes
		Anggota	Fahruraji,A.MK
4	TIM KERJA 1, PAUD DAN KESETARAAN		
	KETUA	A.Mauluddin,S.Kom., M.Pd	
		KOOR GUGUS TUGAS	ANGGOTA
	a. Digitalisasi Pembelajaran – Pembelajaran dan Penilaian (GT-03)	Abdullah Husaini, S.Pd.	Abdillah Basrahil, S.Pd.I. Sukma Erlyadi,A.Md
	b. Kurikulum (Deep Learning, Pembelajaran Coding, Kecerdasan Artifisial, Literasi, Sains dan Numerasi) – Pembelajaran Penilaian (GT-06)	Zaitun, M.Pd.	Dra. Hj.Supiani Obrang Ruswati,M.Pd Wulan Surandika,M.Pd Said Hasanul Fahmi, S.E
	c. Sekolah Model (Sekolah Unggul Transformasi) Pembelajaran (GT-09)	Munirah, S.Si., M.Pd	Sri Wahyuningsih, M.Pd M. Jahwari,S.Pd
5	TIM KERJA 2, SEKOLAH DASAR (SD)		
	KETUA	ADI CAHYONO, S.Si	
		KOOR GUGUS TUGAS	ANGGOTA
	a. Revitalisasi Sekolah Sarpras (GT-01)	Mujiannur,S.Sos., M.Pd	Ida Rusita, S.Kom Susilowati,M.Pd
	b. Penerimaan Peserta Didik Baru – Sarpras Takola (GT-08)	Siti Ramlah, S.Pd., M.S.	Lis Maulina, A.Md
	c. Dapodik dan BOSP		
	- Dapodik	Mursyidah, S.Pd	Muhammad Hafiz
	- BOSP	Husna Rusdiani, S.Kom	A.Romansyah,M.Pd Rusmilawati,M.Pd

6	TIM KERJA 3, SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP)			
	KETUA	NURUL AMINI,S.Pd., M.Pd		
		KOOR GUGUS TUGAS	ANGGOTA	
	a. 7 Kebiasaan Anak Indonesia Hebat – Peserta Didik Karakter (GT-07)	Andini Puspa Dewi, S.Pd.AUD	Achmad Kusaini,S.E., M.Pd M. Jazuli, S.Kom, M.Kom Evarianty Masfina, S.T	
		KOOR GUGUS TUGAS	ANGGOTA	
	b. Makan Bergizi Gratis – Peserta Didik Karakter (GT-02)	Dra.Nunung Nurazizah,M.Pd	dr. Ridha Rosyanti,M.Kes Fahruraji, A.MK	
	c. Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Satuan Pendidikan	Akhmad Gafuri, S.Pd., M.Pd	Fajar Triatma, S.IP.Info RM Candra Wibowo,S.E.	
	7	TIM KERJA 4, SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) DAN SEKOLAH LUAR BIASA (SLB)		
		KETUA	ELLA AGUSTINA, S.Pd., M.Pd	
		KOOR GUGUS TUGAS	ANGGOTA	
a. Perencanaan Berbasis Data (Satpen dan Pemda-Sarpras Takola) (GT-05)		Ari Kesnawati, S.Pd., M.S	Imam Mustofa,S.P., M.Pd Fathanah, S.Pd., M.Pd	
b. Wajar 13 Tahun dan Pencegahan Penanganan Anak Tidak Sekolah Kesetaraan (GT-04)		Abdurrahman,M.Pd	Risda Amelia, A.Md M. Junaidi,S.Pd	
c. Asesmen Nasional (AN) dan Ujian Nasional (UN)		Drs. Aniyoga Prawoto,M.Pd	Sumiyati, S.Pd Adiya Rachman, A.Md	

KEPALA,




YULI HARYANTO

Lampiran 2.

Surat Keputusan Kepala Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Provinsi Kalimantan Selatan

Nomor : 0002/C7.23/OT.00.00/2025

Tanggal : 2 Januari 2025

Tentang : Penetapan Tim Subbag Umum dan Tim Kerja Balai Penjaminan Mutu Pendidikan Prov. Kalsel Tahun 2025

DAFTAR URAIAN TUGAS TIM SUBBAG UMUM DAN TIM KERJA
DI BALAI PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN PROV. KALSEL
TAHUN 2025

NO	URAIAN TUGAS
1	TIM KERJA SUBBAG UMUM
	A. Sub Tim Kerja Perencanaan dan Evaluasi
	Uraian Tugas : <ol style="list-style-type: none">1. Perencanaan Strategi : Menyusun rencana kerja jangka pendek, menengah, dan panjang yang sejalan dengan visi, misi, serta target organisasi;2. Evaluasi Kerja : Melakukan monitoring dan evaluasi berkala terhadap pelaksanaan program dan kegiatan, serta mengukur pencapaian target;3. Pengembangan Kebijakan : Menusun usulan kebijakan dan strategi peningkatan kinerja organisasi berdasarkan hasil evaluasi dan analisis kebutuhan;4. Pelaporan : Menyiapkan laporan evaluasi dan rekomendasi perbaikan yang mendukung pengambilan keputusan pimpinan;5. Menyusun bahan informasi, dokumentasi terkait kegiatan/program yang dilaksanakan untuk selanjutnya dipublikasikan oleh Tim Kerja Publikasi dan Komunikasi;6. Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh Kasubbag Umum dan Kepala BPMP Provinsi Kalimantan Selatan; dan7. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan pada setiap minggu/bulan sesuai kebutuhan (kegiatan rutin dan kegiatan berkaitan pelaksanaan program).
	B. Sub Tim Kerja SDM dan Ketatalaksanaan
	Uraian Tugas : <ol style="list-style-type: none">1. Manajemen SDM : Mengelola rekrutmen, penempatan, pengembangan kompetensi, serta evaluasi kinerja pegawai;2. Pelatihan dan Pengembangan : Menyelenggarakan program pelatihan untuk meningkatkan kemampuan dan kinerja seluruh ASN;3. Administrasi Personalia : Mengelola data kepegawaian, absensi, penggajian, serta administrasi kepersonaliaan lainnya;4. Tatalaksana Internal : Menetapkan dan mengimplementasikan Prosedur Operasional Standar (POS) guna menunjang kelancaran administrasi dan tata kelola organisasi;